

# 個人情報保護法とマイナンバー法の ガイドラインの違い

## 1. 基本方針の策定

個人情報保護法	マイナンバー法
個人情報取扱事業者は、個人データの適正な取扱いの確保について組織として取り組むために、基本方針を策定することが重要である。	特定個人情報等の適正な取扱いの確保について組織として取り組むために、基本方針を策定することが重要である。

## 2. 個人データの取扱いに係る規律の整備／取扱規程等の策定

個人情報保護法	マイナンバー法
<b>個人データの取扱いに係る規律の整備</b> 個人情報取扱事業者は、その取り扱う個人データの漏えい等の防止その他の個人データの安全管理のために、個人データの具体的な取扱いに係る規律を整備しなければならない。	<b>取扱規程等の策定</b> 「個人番号を取り扱う事務の範囲の明確化」、「特定個人情報等の範囲の明確化」、「事務取扱担当者の明確化」によって明確化した事務において事務の流れを整理し、特定個人情報等の具体的な取扱いを定める取扱規程等を策定しなければならない。

## 3. 組織的安全管理措置

個人情報保護法	マイナンバー法
<b>(1)組織体制の整備</b> 安全管理措置を講ずるための組織体制を整備しなければならない。	<b>a 組織体制の整備</b> 安全管理措置を講ずるための組織体制を整備する。
<b>(2)個人データの取扱いに係る規律に従った運用</b> あらかじめ整備された個人データの取扱いに係る規律に従って個人データを取り扱わなければならない。 なお、整備された個人データの取扱いに係る規律に従った運用の状況を確認するため、システムログ又は利用実績を記録することも重要である。	<b>b 取扱規程等に基づく運用</b> 取扱規程等に基づく運用を行うとともに、その状況を確認するため、システムログ又は利用実績を記録する。
<b>(3)個人データの取扱状況を確認する手段の整備</b> 個人データの取扱状況を確認するための手段を整備しなければならない。	<b>c 取扱状況を確認する手段の整備</b> 特定個人情報ファイルの取扱状況を確認するための手段を整備する。 なお、取扱状況を確認するための記録等には、特定個人情報等は記載しない。
<b>(4)漏えい等の事案に対応する体制の整備</b> 漏えい等の事案の発生又は兆候を把握した場合に適切かつ迅速に対応するための体制を整備しなければならない。 なお、漏えい等の事案が発生した場合、二次被害の防止、類似事案の発生防止等の観点から、事案に応じて、事実関係及び再発防止策等を早急に公表することが重要である。	<b>d 情報漏えい等事案に対応する体制の整備</b> 情報漏えい等の事案の発生又は兆候を把握した場合に、適切かつ迅速に対応するための体制を整備する。 情報漏えい等の事案が発生した場合、二次被害の防止、類似事案の発生防止等の観点から、事案に応じて、事実関係及び再発防止策等を早急に公表することが重要である。

<p>(5)取扱状況の把握及び安全管理措置の見直し 個人データの取扱状況を把握し、安全管理措置の評価、見直し及び改善に取り組まなければならない。</p>	<p>e 取扱状況の把握及び安全管理措置の見直し 特定個人情報等の取扱状況を把握し、安全管理措置の評価、見直し及び改善に取り組む。</p>
--	---

#### 4. 人的安全管理措置

個人情報保護法	マイナンバー法
<p><b>従業員の教育</b> 従業員に、個人データの適正な取扱いを周知徹底するとともに適切な教育を行わなければならない。</p>	<p><b>a 事務取扱担当者の監督</b> 事業者は、特定個人情報等が取扱規程等に基づき適正に取り扱われるよう、事務取扱担当者に対して必要かつ適切な監督を行う。</p> <p><b>b 事務取扱担当者の教育</b> 事業者は、事務取扱担当者に、特定個人情報等の適正な取扱いを周知徹底するとともに適切な教育を行う。</p>

#### 5. 物理的安全管理措置

個人情報保護法	マイナンバー法
<p><b>(1)個人データを取り扱う区域の管理</b> 個人情報データベース等を取り扱うサーバやメインコンピュータ等の重要な情報システムを管理する区域（以下「管理区域」という。）及びその他の個人データを取り扱う事務を実施する区域（以下「取扱区域」という。）について、それぞれ適切な管理を行わなければならない。</p>	<p><b>a 特定個人情報等を取り扱う区域の管理</b> 特定個人情報等の情報漏えい等を防止するために、特定個人情報ファイルを取り扱う情報システムを管理する区域（以下「管理区域」という。）及び特定個人情報等を取り扱う事務を実施する区域（以下「取扱区域」という。）を明確にし、物理的な安全管理措置を講ずる。</p>
<p><b>(2)機器及び電子媒体等の盗難等の防止</b> 個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するために、適切な管理を行わなければならない。</p>	<p><b>b 機器及び電子媒体等の盗難等の防止</b> 管理区域及び取扱区域における特定個人情報等を取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するために、物理的な安全管理措置を講ずる。</p>
<p><b>(3)電子媒体等を持ち運ぶ場合の漏えい等の防止</b> 個人データが記録された電子媒体又は書類等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう、安全な方策を講じなければならない。 なお、「持ち運ぶ」とは、個人データを管理区域又は取扱区域から外へ移動させること又は当該区域の外から当該区域へ移動させることをいい、事業所内の移動等であっても、個人データの紛失・盗難等に留意する必要がある。</p>	<p><b>c 電子媒体等の取扱いにおける漏えい等の防止</b> 特定個人情報等が記録された電子媒体又は書類等を持ち運ぶ場合、容易に個人番号が判明しないよう、安全な方策を講ずる。 「持ち運ぶ」とは、特定個人情報等を管理区域又は取扱区域から外へ移動させること又は当該区域の外から当該区域へ移動させることをいい、事業所内での移動等であっても、特定個人情報の紛失・盗難等に留意する必要がある。</p>

<p><b>(4)個人データの削除及び機器、電子媒体等の廃棄</b></p> <p>個人データを削除し又は個人データが記録された機器、電子媒体等を廃棄する場合は、復元不可能な手段で行わなければならない。</p> <p>また、個人データを削除した場合、又は、個人データが記録された機器、電子媒体等を廃棄した場合には、削除又は廃棄した記録を保存することや、それらの作業を委託する場合には、委託先が確実に削除又は廃棄したことについて証明書等により確認することも重要である。</p>	<p><b>d 個人番号の削除、機器及び電子媒体等の廃棄</b></p> <p>個人番号関係事務又は個人番号利用事務を行う必要がなくなった場合で、所管法令等において定められている保存期間等を経過した場合には、個人番号をできるだけ速やかに復元不可能な手段で削除又は廃棄する。</p> <p>個人番号若しくは特定個人情報ファイルを削除した場合、又は電子媒体等を廃棄した場合には、削除又は廃棄した記録を保存する。また、これらの作業を委託する場合には、委託先が確実に削除又は廃棄したことについて、証明書等により確認する。</p>
---	--

**6. 技術的安全管理措置**

個人情報保護法	マイナンバー法
<p><b>(1)アクセス制御</b></p> <p>担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定するために、適切なアクセス制御を行わなければならない。</p>	<p><b>a アクセス制御</b></p> <p>情報システムを使用して個人番号関係事務又は個人番号利用事務を行う場合、事務取扱担当者及び当該事務で取り扱う特定個人情報ファイルの範囲を限定するために、適切なアクセス制御を行う。</p>
<p><b>(2)アクセス者の識別と認証</b></p> <p>個人データを取り扱う情報システムを使用する従業者が正当なアクセス権を有する者であることを、識別した結果に基づき認証しなければならない。</p>	<p><b>b アクセス者の識別と認証</b></p> <p>特定個人情報等を取り扱う情報システムは、事務取扱担当者が正当なアクセス権を有する者であることを、識別した結果に基づき認証する。</p>
<p><b>(3)外部からの不正アクセス等の防止</b></p> <p>個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入し、適切に運用しなければならない。</p>	<p><b>c 外部からの不正アクセス等の防止</b></p> <p>情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入し、適切に運用する。</p>
<p><b>(4)情報システムの使用に伴う漏えい等の防止</b></p> <p>情報システムの使用に伴う個人データの漏えい等を防止するための措置を講じ、適切に運用しなければならない。</p>	<p><b>d 情報漏えい等の防止</b></p> <p>特定個人情報等をインターネット等により外部に送信する場合、通信経路における情報漏えい等を防止するための措置を講ずる。</p>